

МБОУ «Нижнелыпская основная общеобразовательная школа»

**ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА**

От 10.02.2014 г.

№ 13

с. Н – Лып

**Об утверждении Положения о методическом совете**

Руководствуясь Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

3. Утвердить и ввести в действие с 02.02.2014 г. Положение о методическом совете МБОУ «Нижнелыпская основная общеобразовательная школа».



Директор  
10.02.2014 г.  
Верно  
Секретарь

Дзюина В.П.

Волкова О.Г.



Утверждаю:  
Директор МБОУ «Нижнелыпская ООШ»  
В. П. Дзюина  
Приказ № 13 от 10.02.2014

## ПОЛОЖЕНИЕ о методическом совете МБОУ «Нижнелыпская основная школа»

### 1. Общие положения

1.1 Методический совет создается в целях координации деятельности всех направлений методической работы школы.

1.2. Совет является коллективным общественным органом, объединяет на добровольной основе педагогов школы.

1.3. Задачи и основные направления деятельности методического совета

- координация деятельности методических объединений, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка основных направлений методической работы школы;
- формирование цели и задач методической работы школы;
- обеспечение методического сопровождения учебных программ, разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов;
- организация инновационной и проектно-исследовательской деятельности школе, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию учебно-методических комплексов и т.д.;
- организация консультирования педагогов школы по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;
- разработка мероприятий по обобщению и распространению педагогического опыта сотрудников ОУ;
- проведения педагогических и методических экспериментов по поиску и апробации новых технологий, форм и методов обучения;
- профессиональное становление молодых (начинающих) преподавателей;
- выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей;
- организация взаимодействия с другими учебными заведениями, научно-исследовательскими учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования;
- внедрение в учебный процесс современных учебно-методических и дидактических материалов и программного обеспечения автоматизированных систем обучения, систем информационного обеспечения занятий, информационно-библиотечных систем.

### 2. Организация работы методического совета

2.1. Руководит советом заместитель директора. Для обеспечения работы Совет избирает секретаря.

2.2. Работа Совета осуществляется на основе годового плана. План составляется председателем методического совета, рассматривается на заседании методического совета, утверждается директором школы.

2.3. Периодичность заседаний совета - 1 раз в четверть. О времени и месте проведения заседания председатель методического совета (секретарь) обязан поставить в известность членов совета. Рекомендации подписываются председателем методического совета и секретарем. При рассмотрении вопросов, затрагивающих другие направления образовательной деятельности, на заседания необходимо приглашать соответствующих должностных лиц. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов.

### **3. Права методического совета**

#### **3.1. Методический совет имеет право:**

- готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационного разряда;
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методических объединениях;
- ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении сотрудников ОУ за активное участие в экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- выдвигать учителей для участия в конкурсах «Учитель года».

### **4. Контроль за деятельностью методического совета**

4.1. В своей деятельности Совет подотчетен педагогическому совету школы. Контроль за деятельностью методического совета осуществляется директором школы