

МБОУ «Нижнелыпская основная общеобразовательная школа»

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

От 30.01.2017 г.

№ 6

с. Н – Лып

Об утверждении Положения об общешкольном родительском собрании МБОУ «Нижнелыпская ООШ»

Руководствуясь Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 6.1. Считать утратившим силу приказ № 38 от 16.10.2012 г.
- 6.2. Утвердить и ввести в действие с 30.01.2017 г. Положение об общешкольном родительском собрании МБОУ «Нижнелыпская ООШ», принятое на педагогическом совете (протокол № 4 от 30.01.2017 г.), рассмотренное на заседании Совета родителей (протокол № 2 от 30.01.2017 г), довести до сведения всех заинтересованных лиц.

10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор
30.01.2017 г.

Алтынцев С.С.

Верно:
Секретарь

Волкова О.Г.



ПРИНЯТО

на педагогическом совете
протокол № 4 от 30.01.2017 г.

Рассмотрено

на заседании Совета родителей
протокол № 2 от 30.01.2017 г.



УТВЕРЖДЕНО

приказом директора МБОУ

«Нижнелыпская ООШ»

№ 6 от 30.01.2017

Алтынцев С.С.

Положение

об Общешкольном родительском собрании муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Нижнелыпская основная общеобразовательная школа»

1. Общие положения

1.1. Общешкольное родительское собрание МБОУ «Нижнелыпская основная общеобразовательная школа» (далее – Школа) создается в целях наиболее полной реализации родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся своих прав и обязанностей как участников образовательных отношений, а также обеспечения государственно-общественного характера управления.

1.2. Общешкольное родительское собрание в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, действующим законодательством, Уставом Школы, настоящим Положением, а также решениями родительского собрания. Они не должны ущемлять права участников образовательных отношений.

1.4. Общешкольное родительское собрание проводится в целях содействия родительского сообщества в осуществлении воспитания и обучения детей, совершенствования образовательной деятельности, повышения качества образования обучающихся.

1.5. Общешкольное родительское собрание является источником информации, формой педагогического просвещения, мотивационным фактором проявления родительских инициатив, индикатором эффективности педагогического воздействия.

2. Компетенции Общешкольного родительского собрания

2.1. Обсуждение и формирование социального заказа потребителей образовательных услуг Школы и основных направлений развития МБОУ «Нижнелыпская основная общеобразовательная школа».

2.2. Решение вопросов, связанных с участием родителей в управлении Школой, взаимодействие с органами самоуправления Школы.

2.3. Совместная работа родительской общественности и МБОУ «Нижнелыпская основная общеобразовательная школа» по реализации государственной, муниципальной политики в области образования.

2.4. Внесение предложений по вопросам совершенствования образовательной деятельности, форм и методов привлечения родительской общественности к активному участию в жизни Школы, к организации внеклассной и внешкольной работы; о проведении оздоровительной и культурно-массовой работы с обучающимися во внеучебное время.

- 2.5. Ознакомление с нормативно-правовой документацией по вопросам образования.
- 2.6. Заслушивание и обсуждение отчета директора Школы о работе педагогического коллектива и администрации Школы.
- 2.7. Содействие и участие в организации широкой общественной пропаганды достижений МБОУ «Нижнелыпская основная общеобразовательная школа», способствующей открытости и гласности функционирования Школы, формирование положительного имиджа Школы среди родителей и населения.
- 2.8. Пропаганда психолого-педагогических знаний и умений в среде родителей, создание условий для обмена положительным семейным опытом в вопросах воспитания и обучения детей, формирование родительского общественного мнения, родительского коллектива.
- 2.9. Принятие решений о формах, размерах и видах оказания помощи в решении вопросов укрепления материально-технической базы и благоустройства территории МБОУ «Нижнелыпская основная общеобразовательная школа».

3. Организация деятельности общешкольного родительского собрания

- 3.1. В работе Общешкольного родительского собрания имеют право участвовать родители (законные представители) всех обучающихся МБОУ «Нижнелыпская основная общеобразовательная школа», директор и его заместители, педагоги Школы, представители учредителя, органов местного самоуправления, а также иные лица, приглашенные членами общешкольного родительского собрания. В начале собрания из числа присутствующих выбираются председатель и секретарь.
- 3.2. Общешкольное родительское собрание проводится не реже одного раза в год. Формы проведения общешкольного родительского собрания могут быть разнообразными (директивно-консультационные, дискуссионные, клубные, творческие встречи и отчеты и др.), но все они должны способствовать формированию культуры бытия родителями, развивать интерес к проблемам педагогики и психологии, преодолевать трудные ситуации в воспитании собственных детей. О дате проведения родительского собрания родители (законные представители) информируются заранее через дневник обучающегося, сайт Школы.
- 3.3. Общешкольное родительское собрание может носить как теоретический, так и практический характер. Общешкольные родительские собрания могут быть организационными, тематическими, итоговыми.
- 3.4. За подготовку и проведение Общешкольных собраний отвечает администрация Школы.
- 3.5. Для проведения общешкольных родительских собраний могут привлекаться представители полиции, специалисты учреждений дополнительного образования, здравоохранения, социальной службы и т.д.
- 3.6. Общешкольное родительское собрание вправе принимать решение при согласии не менее 2/3 присутствующих родителей.
- 3.7. Решения Общешкольного родительского собрания носят совещательно-рекомендательный характер, они становятся обязательными для исполнения после издания на основании этих решений приказа директора.

4. Документация Общешкольного родительского собрания

4.1. Протоколы Общешкольных родительских собраний МБОУ «Нижнелыпская основная общеобразовательная школа» ведутся секретарем собрания, избираемом в начале работы собрания.

4.2. Ответственность за делопроизводство возлагается на секретаря собрания.

4.3. Протоколы хранятся в кабинете директора Школы.

5. Срок действия положения

5.1. Срок действия данного Положения не ограничен.

5.2. При изменении нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность Школы, в положение вносятся изменения в соответствии с установленным законодательством порядке.