

Рассмотрено на педсовете <i>совещании при дир.</i> <i>«26» ноября</i> 2012 г.	Согласовано с УС <i>«27» ноября</i> №16 2012 г.	Утверждаю _____ /Дзюина В. П./ директор № <i>28 «1» ноября</i> 2012 г.
---	---	--

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НИЖНЕЛЫПСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМАХ ОРГАНИЗАЦИИ ЛЕТНЕГО ОТДЫХА ДЕТЕЙ**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия организации и обеспечения оздоровления и отдыха детей в лагере дневного пребывания в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Нижнелыпская основная общеобразовательная школа» (далее Школа).

1.2. Положение об организации летнего отдыха и оздоровления детей в лагере дневного пребывания при Школе (далее пришкольный летний оздоровительный лагерь) разработано на основании пункта 3 статьи 16 Федерального закона от 16.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 24.07.1998 года № 124 – ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

1.3. Правом на оздоровление и отдых обладают дети, обучающиеся, воспитывающиеся в образовательном учреждении, в том числе:

- все дети, обучающиеся на первой и второй ступенях обучения,
- дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации (дети из малоимущих семей, неполных семей, многодетных семей, дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев, несовершеннолетние, состоящие на учете в подразделениях и комиссиях по делам несовершеннолетних, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети безработных граждан Российской Федерации, дети с ограниченными возможностями здоровья).

1.4. При комплектовании пришкольного летнего оздоровительного лагеря первоочередным правом пользуются учащиеся из категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

1.5. Организация оздоровления и отдыха детей в пришкольном летнем оздоровительном лагере осуществляется за счет средств бюджета школы, а также за счет средств внебюджетных источников и иных источников, не запрещенных законодательством.

1.6. Для коллективного посещения культурно-массовых представлений и экскурсий могут привлекаться средства родителей (законных представителей).

2. Организация деятельности лагеря.

2.1. Летний пришкольный оздоровительный лагерь с дневным пребыванием открывается приказом директора на основании акта приема лагеря.

2.2. Общее руководство осуществляется начальником лагеря, назначенным приказом директора школы. Начальник лагеря подчиняется непосредственно директору школы. Начальнику пришкольного лагеря непосредственно подчиняются все работники лагеря.

2.3. Содержание, режим, формы и методы работы определяются Школой с учетом возраста, интересов учащихся, санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, финансовых и кадровых возможностей.

2.4. Продолжительность пребывания (18-21 день), а также возраст учащихся в оздоровительном лагере с дневным пребыванием ежегодно согласуется с Учредителем.

2.5. Деятельность лагеря осуществляется в разновозрастных или разновозрастных группах (отрядах), наполняемость которых составляет не более 25 человек в старшей группе, не более 20 в младшей.

2.6. В лагере должны быть созданы необходимые условия для питания, медицинского обслуживания, обеспечения отдыха и развлечений, физкультурно-оздоровительной работы, экскурсионной деятельности, развития разнообразных творческих способностей обучающихся.

2.7. Питание учащихся производится по 10-тидневному меню, составленному с учетом норм потребления, сезонности, продолжительности нахождения детей в лагере и согласованному с территориальным отделом СЭС.

2.8. Работа лагеря организуется в одну смену: смена проводится в июне.

2.9. Лагерь работает в режиме 5 или 6-дневной рабочей недели (по согласованию с педсоветом и Управляющим советом).

2.10. Прием учащихся в лагерь осуществляется на основании их личных заявлений (для учащихся, достигших возраста 14-ти лет), на основании заявления родителей (законных представителей) учащихся, не достигших 14-ти лет, на имя директора школы.

2.11. Администрация школы в подготовительный период знакомит родителей (законных представителей) с настоящим Положением, планом работы школы на летний период и другими документами, регламентирующими организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период.

2.12. На период функционирования лагеря назначаются начальник лагеря, воспитатели, деятельность которых определяется их должностными инструкциями.

2.13. Каждый работник лагеря допускается к работе после прохождения медицинского осмотра с отметкой в санитарной книжке и должен быть ознакомлен со своими должностными обязанностями.

3. Права и обязанности учащихся, посещающих летний лагерь.

3.1. Учащиеся летнего пришкольного оздоровительного лагеря имеют право:

- на временное прекращение посещения лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении лагеря.

3.2. Учащиеся обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к используемому имуществу школы;
- выполнять законные требования администрации и работников лагеря.

4. Охрана жизни и здоровья детей в летнем оздоровительном лагере.

4.1. Начальник лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.

4.2. Начальник лагеря и персонал обязаны ежедневно проводить инструктаж учащихся по правилам техники безопасности при выполнении различных видов деятельности.

4.3. Работники лагеря и учащиеся обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы. Не допускается уход учащегося с территории лагеря без разрешения персонала лагеря.

4.4. Ответственность за перевозку детей на школьном автобусе возлагается на воспитателей лагеря и водителя автобуса.

4.5. Медицинское обслуживание детей и подростков осуществляется на основании оформленного договора с медицинскими работниками «Большесосновского МБМУ «Больница».